

# Gemeinde Büchen

## Niederschrift

über die Sitzung des Ausschusses für Jugend, Kultur, Sport und Soziales am  
Donnerstag, den 13.11.2025; Jugendzentrum, Moorweg 18, 21514 Büchen

---

Beginn: 19:00 Uhr  
Ende: 21:30 Uhr

### Anwesend waren:

#### Vorsitzender/Gemeindevertreter

Schwieger, Lars

#### Gemeindevertreterin

Schankin, Stephanie

#### Gemeindevertreter

Strauer, Florian

Winkler, Patrick

#### wählbare Bürgerin

Flindt, Manon

Rodriguez Gonzalez, Maria Benita

#### wählbarer Bürger

Slopianka, Marcus

#### Pool-Vertretung

Reimer, Holger Peter

Wenck, Petra

#### Waldschwimmbad

Eggers, Mareille

#### Bürgermeister

Gabriel, Dennis

#### Schriftführer

Bohlmann, Dr. Heinz

#### Jugendpflege

Dobbertin, Kathrin

Kaszubowski, Svenja

#### Gäste

Seniorenbeirat Büchen

### Abwesend waren:

#### Gemeindevertreter

Engelhard, Axel

#### wählbarer Bürger

Mirow, Thomas

## **Tagesordnung:**

### **Öffentlicher Teil**

- 1) Eröffnung, Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
- 2) Niederschrift der letzten Sitzung
- 3) Bericht der Jugendpflege
- 4) Weiterführung des Austausches der Gemeindevertreter mit Jugendlichen
- 5) Bericht des Vorsitzenden
- 6) Bericht der Verwaltung
- 7) Bericht des Seniorenbeirates
- 8) Einwohnerfragestunde
- 9) Saisonbericht Waldschwimmbad
- 10) Waldschwimmbad: Einführung eines elektronischen Kassensystems mit Onlinebuchungsfunktion
- 11) Open Air-Konzerte Waldschwimmbad und Priesterkate
- 12) Ehrenamtsrichtlinie
- 13) Verschiedenes

## Tagesordnungspunkte

### Öffentlicher Teil

#### **1) Eröffnung, Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Lars Schwieger eröffnet die Sitzung, begrüßt alle Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit des Ausschusses fest. Als Vertretung für Thomas Mirow nimmt Holger Peter Reimer an der Sitzung teil, als Vertretung für Axel Engelhard Petra Wenck.

#### **2) Niederschrift der letzten Sitzung**

Gegen die Niederschrift der Sitzung vom 25.09.2025 werden keine Einwände erhoben.

#### **3) Bericht der Jugendpflege**

Frau Kaszubowski berichtet über die Aktivitäten und die aktuelle Situation der Jugendpflege:

- Juz-Pop-Chor ein voller Erfolg
  - Ferienprogramm: 6 Wochen; 66 Veranstaltungen; 50% vom Juz; 25% von Unternehmen; 25% von Vereinen, Tendenz sinkt. 450 Kids angemeldet; 150 Kids auf Wartelistenplätzen; 40 Stornierungen; Durchschnittsalter 10 Jahre; 32 Veranstaltungen waren ausgebucht; 24 Veranstaltungen hatten noch freie Plätze.
  - Umzug Juz: 08.-11. September mit Juz Teens in Eigenregie (Svenjas privater PKW und Juz Bus transportierten die Möbel; 1 Tag Bauhof mit dabei)
  - Verlängerung des Minijobs von Joshi um 1 Jahr (viele ältere kommen wegen ihm ins Juz)
- Herausforderungen:
- Das Juz ist sehr dreckig durch die Schotterfläche vor dem Haus
  - Reinigungskraft hat nur 1 Stunde mehr
  - Die Heizung war falsch eingestellt: sie lief auf Dauer-„An“ seit 3 Wochen, Techniker haben jetzt endlich das Problem gelöst :-).
  - Die Außenbeleuchtung wurde nicht mit bedacht bei der Planung, es ist stockfinster. Die Beleuchtung wurde jetzt geplant, und die Bauarbeiten dafür sind gestartet.
  - (BM Dennis Gabriel ergänzt später die Kosten für die Beleuchtung für das Außengelände Juz und DLRG: 6000 Euro und dass die Gartenhütte vom Juz laut Bauhof zu marode ist, um sie wieder aufzubauen, diese würde 1500 Euro kosten. Aus diesem Grund gibt es aus restlichen Haushaltsgeldern des Bauhofes für das Juz jetzt einen kleinen 3x3 m Container aus Metall, statt Hütte.)
  - Der Kollege Christian Casper ist derzeit aufgrund einer Sportverletzung krankgeschrieben.
  - Problem bei der Aufsicht im offenen Haus: Wir haben kein „4 Augen“-Prinzip: Ab 20 Besucher\*innen wird es unübersichtlich, wenn nur ein/e Mitarbeiter\*in im Jugendzentrum da ist.
  - Es wird eine sicherheitstechnische Kontrolle im Dezember durchgeführt:

etliche Mängel wurden festgestellt: z.B. sind die Schreibtische zu klein, die Büro-Stühle nicht ergonomisch (Geld gibt es dafür im Juz-Haushalt nicht), die Notausgänge nicht korrekt ausgeschildert, keine Rauchmelder an den Decken, alle Regale müssen noch festgeschraubt werden, die Zahl der Feuerlöscher muss kontrolliert werden etc.

Zukunftsblick:

- Weihnachtsaktion: Der Verein Kinderlachen Büchen e.V. sponsert eine schöne Weihnachtszeit mit 1000 Euro im Jugendzentrum. Es wird einen Adventskalender geben, ein Weihnachtssingen, Weihnachtsbacken, einen echten Tannenbaum und natürlich ein bißchen mehr Naschi als gut ist ☐.
- Die Jugendpflege beschäftigt sich außer mit den Dingen rund um das Gebäude gerade noch mit den Abrechnungen der Graffiti-Projekte und dem Juz-Pop-Chor.
- Zukünftig soll es auch um die weitere Einrichtung des neuen Juz und das Außengelände gehen, Geld ist dafür aber erst einmal nicht vorhanden.
- Finanzkrise des Kreises macht der Jugendpflege Sorgen: Streichung der Förderungen?
- Kathrin Dobbertin berichtet von ihrer Arbeit: Beteiligungsprojekt mit Hertie-Stiftung, Pizzatalk etc.

Bürgermeister Gabriel berichtet, dass er sich derzeit darum bemüht, einen Sponsor für Jugendprojekte zu finden.

#### **4) Weiterführung des Austausches der Gemeindevertreter mit Jugendlichen**

Die Ausschussmitglieder der SPD- und ABB-Fraktionen sprechen sich dafür aus, den begonnenen Austausch mit den Jugendlichen („Pizza Talk“) in der bisherigen Form fortzusetzen. Die Mitglieder der CDU-Fraktion möchten den Austausch in dieser Form nicht fortsetzen.

#### **5) Bericht des Vorsitzenden**

Lars Schwieger berichtet, dass er an der Seniorenadventsfeier am 05. Dezember nicht teilnehmen kann und durch Stephanie Schankin vertreten wird.

#### **6) Bericht der Verwaltung**

Bürgermeister Gabriel berichtet, dass die Bücherei ab dem 19. Dezember für den Umbau und die Erweiterung für mehrere Monate geschlossen wird.

Dr. Bohlmann berichtet über die sehr gut besuchten Veranstaltungen in der Pries-terkate (Irish Folk-Konzert am 16.10. und Lesung mit Martina Behm am 11.11.) , über die Teilnahme an der Gewerbeschau der Büchener Wirtschaftsvereinigung am 25.10. und 26.10.2025 und zum Sachstand der Vorbereitung der Seniorenadventsfeier.

**7) Bericht des Seniorenbeirates**

Herr Jacobsen berichtet über die gut besuchten Vorträge von Dr. Rössler zum Thema „Erben und Vererben“, über den erfolgreichen ersten Senioren-Tanztee und über den Vortrag zum Thema Rente.

**8) Einwohnerfragestunde**

Frau Parau (Steinaukultur e.V.) fragt Bürgermeister Gabriel, ob bei den Open Air-Konzerten tatsächlich die Anwesenheit von Security-Personal notwendig und ob die Gemeinde mit der Mitwirkung des Vereins Steinaukultur beim Open Air-Konzert an der Priesterkate zufrieden sei.

Herr Gabriel führt aus, dass die Anwesenheit von Security bei Open Air-Veranstaltungen inzwischen unverzichtbar sei.

Bezüglich der Frage zur Zufriedenheit erläutert Lars Schwieger, dass auf der letzten JKSS-Sitzung im September durchaus Kritik geäußert wurde. So sei die technische Betreuung der Bands durch den Verein Steinaukultur nicht zufriedenstellend gewesen, wodurch es zu deutlichen Verzögerungen im Programmablauf kam.

Weiterhin wurde die geringe Besucherzahl auch auf die Auswahl der Bands zurückgeführt.

Trotz der Kritik wurde sowohl vom Ausschuss als auch vom Verein Steinaukultur betont, dass ein Interesse besteht, die Zusammenarbeit 2027 fortzusetzen.

In der Vorbereitung gilt es dann, die Kritikpunkte aus 2025 aufzuarbeiten und einvernehmliche Lösungen zu finden.

**9) Saisonbericht Waldschwimmbad**

Frau Eggers berichtet über die Schwimmbadsaison 2025 mit 60.028 Besuchern. Die Nachfrage nach einem Schwimmkurs für Erwachsene ist weiterhin vorhanden.

**10) Waldschwimmbad: Einführung eines elektronischen Kassensystems mit Onlinebuchungsfunktion**

Frau Schankin verlässt die Sitzung um 20.51 Uhr.

Frau Eggers erläutert die Beschlussvorlage der Verwaltung zur Einführung eines elektronischen Kassensystems mit Onlinebuchungsfunktion. Die Ausschussmitglieder der CDU- und der ABB-Fraktion sehen darin keine Vorteile, da keine Per-

sonalkosten eingespart werden könnten und die Haushaltslage der Gemeinde Büchen angespannt ist. Die SPD-Mitglieder sehen in der Einführung eine Entlastung des vorhandenen Personals durch eine Verkürzung der täglichen Abrechnungszeiten.

Bei der Abfrage des Vorsitzenden sprechen sich 4 Ausschussmitglieder dafür aus, das Thema in 2026 erneut zu beraten, und 3 Ausschussmitglieder dafür, jetzt über die Vorlage abzustimmen. 1 Ausschussmitglied enthält sich.

#### 11) **Open Air-Konzerte Waldschwimmbad und Priesterkate**

Die Mitglieder des Ausschusses erzielen Einvernehmen, das Open Air-Konzert 2026 im Waldschwimmbad wieder Michael Munteanu und Marcel Günsch als Veranstalter anzubieten. Das nächste Open Air-Konzert an der Priesterkate soll 2027 (zweijähriger Rhythmus) stattfinden.

#### 12) **Ehrenamtsrichtlinie**

Im Rahmen der Diskussion über das weitere Vorgehen bei der Erarbeitung einer Ehrenamtsrichtlinie sprechen sich die Mitglieder des Ausschusses einvernehmlich dafür aus, das Thema bis auf Weiteres nicht weiter zu verfolgen. Gründe sind die Unterschiedlichkeit der Zwecke der einzelnen Vereine und Verbände sowie die aktuelle Haushaltssituation der Gemeinde Büchen.

##### **Beschluss**

Das Thema Ehrenamtsrichtlinie für die Gemeinde Büchen wird bis auf Weiteres nicht weiter verfolgt.

**Abstimmung:**            Ja: 8            Nein: 0            Enthaltung: 0

##### **Abwesenheit:**

Aufgrund § 22 GO waren keine/folgende Gemeindevertreter/innen von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

#### 13) **Verschiedenes**

Es liegen keine Wortmeldungen vor.

Der Vorsitzende schließt die Sitzung um 21.30 Uhr.

---

Lars Schwieger  
Vorsitz

---

Dr. Heinz Bohlmann  
Schriftführung