

## **Gemeinde Büchen**

Der Vorsitzende des Ausschusses für Jugend, Kultur, Sport und Soziales der Gemeinde Büchen

### **Niederschrift**

über die Sitzung des Ausschusses für Jugend, Kultur, Sport und Soziales am Montag, den 13.05.2019; Sitzungssaal des Bürgerhauses, Amtsplatz 1 in 21514 Büchen

---

Beginn: 19:00 Uhr  
Ende: 22:01 Uhr

#### **Anwesend waren:**

##### Bürgermeister

Möller, Uwe

##### Vorsitzender/Gemeindevertreter

Schwieger, Lars

##### Gemeindevertreterin

Hondt, Claudia

Philipp, Katja

##### Gemeindevertreter

van Eijden, Stefan

##### wählbare Bürgerin

Rodriguez-Gonzalez, Maria-Benita

Satzel, Nadine

##### wählbarer Bürger

Slopianka, Florian

##### Pool-Vertretung

Schmidt, Fabian

van Eijden, Daniel

Winkler, Patrick

##### Gemeindevertreter

Lüneburg, Henning

##### Jugendpflege

Kaszubowski, Svenja

##### Verwaltung

Hagemeier-Klose, Maria

#### **Abwesend waren:**

## **Tagesordnung:**

### **Öffentlicher Teil**

- 1) Eröffnung, Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
- 2) Niederschrift der letzten Sitzung
- 3) Bericht des Vorsitzenden
- 4) Bericht der Verwaltung
- 5) Einwohnerfragestunde
- 6) Kultursommer am Kanal 2020
- 7) Sachstand Spielplatzkonzept
- 8) Sportstättenentwicklungsplanung
- 9) Fördermöglichkeiten GAK und Regionalbudget
- 10) Überarbeitung des pädagogischen Konzeptes der offenen Kinder- und Jugendarbeit
- 11) Alten- und Pflegeheime
- 12) Beschaffung von Mehrwegbechern für Veranstaltungen der Gemeinde Büchen
- 13) Partnerschaftsschild Liperi
- 14) Veranstaltungen Open Air und Priesterkate
- 15) Verschiedenes

## Tagesordnungspunkte

### Öffentlicher Teil

#### 1) **Eröffnung, Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Der Vorsitzende Lars Schwieger eröffnet die Sitzung, begrüßt alle Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

#### 2) **Niederschrift der letzten Sitzung**

Herr Slopianka merkt an, dass zum TOP Skateranlage das Antwortschreiben des Kreises nicht beigelegt wurde. Dies soll mit dieser Niederschrift nachgeholt werden.

#### 3) **Bericht des Vorsitzenden**

Lars Schwieger berichtet über die Teilnahme an folgenden Veranstaltungen:

Datum?? – Studentenpräsentation zur Hafencity

23.03.2019 – Müllsammeltag „Unser sauberes Schleswig-Holstein“

11.04.2019 – 1. Treffen der Freizeit AG

27.04.2019 – Bürgermeisterradtour

Das Treffen mit den Vereinen der Gemeinde wurde auf den 05.06.2019 verschoben.

#### 4) **Bericht der Verwaltung**

Frau Kaszubowski berichtet:

##### Waldschwimmbad Büchen – Verkauf der Osterrabattaktion

Familienjahreskarten 231

Erwachsenenjahreskarten 87

Jugendlichen Jahreskarten 9

Insgesamt 327 – Einnahmen in Höhe von 32.910,00 €

##### 1. Mai auf dem Bürgerplatz

Die 1. Maifeier verlief erfolgreich. Das Wetter war relativ kalt, dennoch wurde die Veranstaltung gut besucht. Die Köche waren ebenfalls mit der Veranstaltung zufrieden.

**5) Einwohnerfragestunde**

Eine Bürgerin merkt an, dass die Parkplatzsituation am Grünen Weg zu gefährlich und unübersichtlich ist. Das Anliegen fällt in den Bau- und Wegeausschuss und wird daher nicht weiter beraten.

**6) Kultursommer am Kanal 2020**

Herr Düvel erhält das Wort. Dieser berichtet über den Kultursommer am Kanal 2020 bei dem neben der Eröffnungsveranstaltung viele unterschiedliche Veranstaltungen in Gemeinden, die am Kanal liegen, stattfinden sollen. Er berichtet weiter vom konzeptionellen Aufbau des Salzfestes an der Schleuse in Berkenthin. Die Startveranstaltung 2020 könnte in Büchen stattfinden. Für diese Eröffnung stehen 5.000,00 € zur Verfügung, zudem ist es wichtig, dass sich die Gemeinden engagieren.

Die Ausschussmitglieder beraten hierüber und sprechen sich einvernehmlich für eine Eröffnungsveranstaltung in Büchen aus. Es soll eine Arbeitsgruppe mit je einer Person aus den Fraktionen bestimmt und an die Verwaltung weitergegeben werden. Das erste Treffen der Arbeitsgruppe soll am Donnerstag den 06.06.2019 um 19:00 Uhr im Mehrzweckraum im Bürgerhaus stattfinden.

**7) Sachstand Spielplatzkonzept**

Frau Hagemeyer-Klose erhält das Wort und berichtet über den Fortschritt der Maßnahmen am Harten-Leina-Weg. Es folgt noch ein Schild auf dem die Förderer ersichtlich sind. Der Spielplatz wird bereits sehr gut genutzt. Am 24.08. wird die Aktivregion den Spielplatz besichtigen. Die Uhrzeit wird noch bekannt gegeben.

Die Arbeiten am Spielplatz am Großen Sandkamp gehen ebenfalls voran. Bisher ist abzusehen, dass die Kosten im veranschlagten Rahmen bleiben, die Fördermittel aber voll ausgeschöpft werden können.

Im Frühjahr soll eine Begehung der Spielplätze durch den Ausschuss stattfinden um eventuelle Fehler und Mängel zu begutachten.

**8) Sportstättenentwicklungsplanung**

Auch hier erhält Frau Hagemeyer-Klose das Wort. Diese berichtet, dass der Förderbescheid für die Sportstättenentwicklungsplanung bis zu 10.000,00 € eingegangen ist und die Planung in Auftrag gegeben werden kann. Die Gesamtkostenschätzung beläuft sich auf ca. 15.000 €.

Es wird nochmal bekräftigt, dass es sich nur um die Planung handelt, bei der eine Bestandsaufnahme und ein Entwicklungskonzept erarbeitet werden. Konkrete Maßnahmen sind damit noch nicht verbunden.

**Beschluss**

Der Ausschuss für Jugend, Kultur, Soziales und Sport beschließt die Durchführung einer Sport(stätten)entwicklungsplanung. Der Ausschuss ermächtigt den Bürgermeister zur Erteilung von Aufträgen sowie zur Leistung von Ausgaben für die Planung.

**Abstimmung:** Ja: 7            Nein: 0            Enthaltung: 0

**Abwesenheit:**

Aufgrund § 22 GO waren keine/folgende Gemeindevertreter/innen von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

**9) Fördermöglichkeiten GAK und Regionalbudget**

Frau Hagemeyer-Klose erläutert die verteilte Vorlage und berichtet über die GAK Fördermöglichkeiten, die bei Vorliegen eines ausreichenden Ortsentwicklungskonzeptes beantragt werden könnten. Das vorhandene Ortsentwicklungskonzept reicht allerdings nicht aus und die Überarbeitung müsste beauftragt werden. Dann könnten Fördermittel, die auf 75 % ausgeweitet wurden und bei einer Maximalförderung von 750.000,00 € enden, beantragt werden. Des Weiteren erläutert sie, dass es auch ein Regionalbudget für Kleinprojekte gibt, bei dem die Fördersumme maximal 20.000,00 € beträgt.

Es findet eine Aussprache zu diesem Punkt statt. Rückfragen werden von Frau Hagemeyer-Klose beantwortet. Die Informationen sollen in den Fraktionen weiter gegeben werden.

**10) Überarbeitung des pädagogischen Konzeptes der offenen Kinder- und Jugendarbeit**

Herr Schwieger leitet ein, dass die Änderungswünsche der Fraktionen zur Gliederung des Konzeptes der offenen Kinder- und Jugendarbeit besprochen werden sollen. Die unterschiedlichen Vorschläge aus den Fraktionen hat Herr Schwieger am 28.03.2019 an die Ausschussmitglieder weitergeleitet. Aufgrund eines hohen Arbeitsaufkommens und einer Erkrankung konnten Jugendpflegerin Svenja Kaszubowski die unterschiedlichen Anmerkungen der jeweiligen Fraktionen erst verspätet in ihren Gliederungsentwurf einfügen und am 07.05. an die Ausschussmitglieder weiterleiten.

Frau Kaszubowski erhält das Wort. Sie erläutert was derzeit in der offenen Kinder- und Jugendarbeit in Büchen geleistet wird und führt dazu aus, was der gesetzliche Auftrag der Kinder- und Jugendarbeit ist. Die Jugendarbeit und die Förderung von Jugendverbänden ist dabei gem. § 11 SGB VIII eine pflichtige Selbstverwaltungsaufgabe der Gemeinde.

Frau Kaszubowski erklärt weiter, wo die Abgrenzung zu einem Streetworker liegen und dass das Angebot der offenen Kinder- und Jugendarbeit eine „Soll-Aufgabe“ darstellt, die mit der derzeitigen personellen Situation nicht geleistet werden kann. Dies erläutert sie anhand einer auf Wunsch von Bürgermeister Möller angefertigten Stundenaufstellung, die auf Grundlage der Monate Januar bis März erarbeitet wurde.

Es findet eine Diskussion statt. Zum einen soll in dem Konzept der Ist-Zustand

erfasst werden. Im Hinblick auf die Zukunft soll erklärt werden, wie man sich eine Jugendarbeit in Büchen vorstellt. Auch eine Sozialraumanalyse soll dabei im angemessenen Rahmen bedacht werden.

Im Ergebnis wird vereinbart, dass Lars Schwieger und Svenja Kaszubowski die eingereichten Anregungen der Fraktionen und die Punkte aus der vorherigen Diskussion in eine gemeinsame Gliederung zusammenfassen, die als weitere Arbeits- und Diskussionsgrundlage dienen soll. Die Datenerfassung zur Sozialraumanalyse soll bereits veranlasst werden.

#### 11) **Alten- und Pflegeheime**

Es wird festgestellt, dass alle Pflegeplätze in Alten- und Pflegeheimen belegt sind. Das Thema soll auf den zukünftigen Sitzungen weiter beraten werden. Frau Petra Dust soll als Leiterin einer Wohngemeinschaft für Demenzerkrankte eingeladen werden, um der Politik möglicherweise eine Handlungsempfehlung zu geben.

#### 12) **Beschaffung von Mehrwegbechern für Veranstaltungen der Gemeinde Büchen**

CDU und ABB sprechen sich für das Ausleihen von Mehrwegbechern aus. Die SPD spricht sich dafür aus, das Angebot der Druckerei Goedecke anzunehmen und Becher mit dem Büchenaufdruck zu kaufen.

##### **Beschluss**

Der Ausschuss für Jugend, Kultur, Sport und Soziales empfiehlt dem Finanzausschuss, für die Beschaffung von Leihbechern aus Hartplastik für die Veranstaltung „Rock am Pool“ im Waldschwimmbad Büchen am 03.08.2019 Haushaltsmittel in Höhe von 1.500,00 € im 1. Nachtragshaushalt 2019 in der Haushaltsstelle 2/3200.66101 Rock am Pool bereitzustellen.

**Abstimmung:** Ja: 4            Nein: 0            Enthaltung: 3

##### **Abwesenheit:**

Aufgrund § 22 GO waren keine/folgende Gemeindevertreter/innen von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

#### 13) **Partnerschaftsschild Liperi**

Der Ausschuss diskutiert die vorliegenden Möglichkeiten des Schilddesigns und des Standortes.

##### **Beschluss**

Der Ausschuss für Jugend, Kultur, Sport und Soziales beschließt die Aufstellung eines Hinweisschildes mit Entfernungs- und Richtungsangabe Liperi auf der Grünfläche zwischen Bürgerplatz und Möllner Straße (gem. Vorlage Bild 3). Die Verwaltung wird beauftragt ein entsprechendes Schild (nach Vorlage Corporate Design) zu beschaffen.

**Abstimmung:** Ja: 7      Nein: 0      Enthaltung: 0

**Abwesenheit:**

Aufgrund § 22 GO waren keine/folgende Gemeindevertreter/innen von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

**14) Veranstaltungen Open Air und Priesterkate**

Frau Hondt übergibt die Vorschlagsliste der SPD.

Vorschläge zum Programm Priesterkate / Open Air Priesterkate

- Poetry Slam: Künstler z.B. Mona Harry, Tobias Kunze, David Friedrich, Florian Wintels, Monika Martens
  - o Ergänzung um Bleu
- Büchen rockt die Priesterkate mit Nils Schröder (Hamburg singt / 1. Gospel Workshop)
- Kino in der PK – kalte Monate
- Esther Jung (hat schon bei the Voice mitgemacht) und Lukas Kowalski (haben auch schon mit Michale Jessen zusammen gespielt)
- Feel the Blues: Künstler wie Abi Wallenstein oder Georg Schröder / Marc Breiffelder
- Priesterkarten Open Air
  - o Queen Cover z.B. Queen Machine (Grünspan HH) oder MerQury (Kieler Woche)
  - o Tina Turner Cover z.B. Nutbush

Verschiedenes zum Veranstaltungskalender

- 1. Mai – Motto: Maibock-Anstich
- Red Biddy Gruppe aus Roseburg

Die Liste wird um folgende Vorschläge von ABB und CDU ergänzt:

- Lesungen
- Film Deutsche Einheit

**15) Verschiedenes**

Keine Wortmeldungen

.....  
Lars Schwieger  
Vorsitzender

.....  
Ingmar Juhl  
Schriftführung