

# Gemeinde Gudow

Der Vorsitzende

## Niederschrift

über die Sitzung des Ausschusses für Wirtschaft, Kultur, Jugend und Sport der  
Gemeinde Gudow am Montag, den 09.11.2020; Sporthalle, Schulstraße 1 in Gudow

---

Beginn: 19:00 Uhr

Ende: 21:05 Uhr

### Anwesend waren:

#### Vorsitzender/Gemeindevertreter

Sohns, Heinz

#### Gemeindevertreterin

von Bülow, Ilsabe

#### Gemeindevertreter

Roszewsky, Jörg

#### wählbare Bürgerin

Günther, Anna-Lena

Rave, Melanie

#### wählbarer Bürger

Burmeister, Thorsten

#### Vertreter

Hagemann, Farina

für Frau Riemann

#### Gäste:

Kelling, Simone

Taplik, Stefan

Döffinger, Dörte

Frömter, Nadine

Kita-Beirat

Bürgermeisterin  
Gemeindevertreter  
Kita-Leitung  
Amt Büchen

### Abwesend waren:

#### Gemeindevertreterin

Riemann, Ann-Marie

#### Gemeindevertreter

Eggers, Ole

## **Tagesordnung:**

### **Öffentlicher Teil**

- 1) Eröffnung, Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
- 2) Niederschrift der letzten Sitzung vom 24.06.2020
- 3) Bericht des Vorsitzenden
- 4) Kitaangelegenheiten (Frau Döffinger u. Frau Frömter)
- 5) Verschiedenes

## Tagesordnungspunkte

### Öffentlicher Teil

#### 1) **Eröffnung, Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Der Vorsitzende begrüßt die Ausschussmitglieder und die zahlreichen Gäste. Er stellt fest, dass ordnungsgemäß geladen wurde und der Ausschuss beschlussfähig ist. Die Tagesordnung wird gebilligt.

#### 2) **Niederschrift der letzten Sitzung vom 24.06.2020**

Das Protokoll der letzten Sitzung vom 24.06.2020 wird zustimmend zur Kenntnis genommen.

#### 3) **Bericht des Vorsitzenden**

Die Bürgermeisterin und der Vorsitzende berichten: In der Gemeinde finden bis Jahresende keine öffentlichen Veranstaltungen statt. Das gilt auch für die Feier am Ehrenmal zum Volkstrauertag. Dort werden dennoch Kränze zum Gedenken durch die Bürgermeisterin und die Pastorin für die Kirchengemeinde niedergelegt. Die Seniorenweihnachtsfeier entfällt. An die möglichen Teilnehmer sollen zur Aufmunterung Adventskalender verteilt werden. Frau von Bülow berichtet, dass der Landfrauenverein Gudow dennoch Corona gerecht eine private Adventsfeier im Viehhaus in Segrahn ausrichten wird. Der Laternenumzug entfällt, wird aber durch eine Überraschungsaktion der Feuerwehr Gudow ersetzt. Das Stadtradeln hat in diesem Jahr in Gudow seinen Anfang und sein Ende genommen und war ein Erfolg.

#### 4) **Kitaangelegenheiten (Frau Döffinger u. Frau Frömter)**

Der Kita-Beirat tagt sodann im Rahmen der Ausschusssitzung, so dass das von Frau Sarah Prange gefertigte Protokoll Teil des Ausschussprotokolls wird.

#### Protokoll zur Beiratssitzung

der Kindertagesstätte Zwergenstübchen der Gemeinde Gudow  
am 09. November 2020

Anwesend:

pädagogisches Personal:	Dörte Döffinger	Manuela Krutzky
	Verena Baetke als Vertretung für Andrea Schulz	
Gemeindevertretung:	Simone Kelling	Farina Hagemann
Elternvertretung:	Gabi Niemann	Ulrike Schalow
		Sarah Prange
Amt Büchen:	Nadine Frömter	

Da die Sitzung im Rahmen der Sitzung des Ausschusses für Wirtschaft, Kultur, Jugend und Sport stattfand, waren auch Mitglieder dieses Ausschusses anwesend (siehe gesondertes Protokoll)

1. **1. Begrüßung und Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der**

2. Anwesenheit

3. Frau Schalow begrüßt die Anwesenden und bedankt sich, dass die Sitzung im Rahmen der Sitzung des Ausschusses für Wirtschaft, Kultur, Jugend und Sport stattfinden kann.

4. **2. Vorstellung der Bedarfsabfrage zu den Öffnungszeiten und**

5. **3. §14 Abs.1 Öffnungszeiten (Kita-Satzung)**

In der Abfrage wurde der Bedarf zum 01.03.2021 nach bestehenden Öffnungszeiten sowie der Bedarf nach Wunschöffnungszeiten zum 01.08.2021 abgefragt.

Zum 01.03.2021 besteht der Elternwunsch 23 Kinder bis 17:00 Uhr betreuen zu lassen. 22 Kinder wären möglich. Zur Zeit sind 21 Kinder bis 17:00 Uhr angemeldet. Der Wunsch einer weiteren Familie ihre 2 Kinder bis 17:00 Uhr anzumelden kann nicht entsprochen werden.

Ab dem 01.08.2021 sollen die Gruppen umstrukturiert werden, so dass folgende Gruppen entstehen sollen:

1 Halbtagsgruppe mit einer Betreuungszeit von 8:00- 15:00 Uhr

3 Ganztagsgruppen mit einer Betreuungszeit von 8:00- 17:00 Uhr

Da es aufgrund von Platzmangel nicht möglich ist, dass alle Kinder auch das Mittagessen in der Kita einnehmen können, wird zunächst auch die Betreuungszeit bis 12:00 Uhr aufrechterhalten werden müssen.

In der Krippe werden ab dem 01.08.2021 folgende Betreuungszeiten angeboten werden:

8:00- 15:00 Uhr und 8:00- 17:00 Uhr.

6. **4. Beratung zur Kostenfinanzierung (Umsetzung der Standards)**

Frau Frömter erläutert die Veränderungen durch das Kita Gesetz, welches zum 01.01.2021 in Kraft tritt.

die Gebührensatzung wurde laut Gesetz bereits zum 01.08.2020 angepasst.

die Finanzierung der Kitas wird durch das Gesetz neu geordnet:

Land, Eltern und Wohnortgemeinde zahlen jeweils einen bestimmten Satz an den Kreis

der Kreis zahlt dann pro Gruppe einen Betrag an die Trägergemeinde

die Verfügungszeiten betragen in Zukunft 7,8 Stunden pro Gruppe; vorher waren dies 20% der Arbeitszeit des Mitarbeiters --> dies könnte Qualitätseinbußen zur Folge haben

Fördert das Amt nur die Mindeststandards des Kita Gesetzes müssen alle weiteren Extras von der Gemeinde finanziert werden

Folgende Werte konnten bisher errechnet werden:

Einnahmen:	833.000€	Kita Zuschuss vom Land	
	190.000€	Elterngebühren	ca. 1,15 Mio €
		+ Mittag + I-Kind-Förderung	

Ausgaben:	445.000€	Wohnortabgabe	
	(323.000€	Wohnortabgabe laut Prognose Kita-Portal)	
	957.000€	Personalstunden (543,15 h/Woche)	

Frau Frömter erklärt, welche Leistungen das Amt Büchen zusätzlich zu den Standards finanziert.

Verfügungszeit: 10h/ Gruppe und Woche

Kosten für Fortbildungen und Qualitätsmanagement:

500€/ Gruppe	Fortbildungskosten
400€/ Gruppe	pädagogische Fachberatung
3000€/ Einrichtung und Jahr QM-Management vor Zertifizierung	
1000€/ Einrichtung und Jahr QM-Management nach Zertifizierung	

Frau Krutzky erläutert welche Aufgaben in der Verfügungszeit anfallen und betont die Wichtigkeit der Verfügungszeit, um Qualitätsstandards halten zu können.

Frau Döffinger stellt zwei Systeme des Qualitätsmanagements vor. Die Entscheidung fällt auf das QM-System des Landes Schleswig-Holstein. Die Kosten hierfür belaufen sich auf 5200€ zzgl. MwSt bis zur Zertifizierung. Für die Rezertifizierung fallen Kosten in Höhe von 3030€ an.

#### **7. 5. Beschluss von zukünftigen Betreuungsverträgen**

Die Versammlung einigt sich darauf Änderungen der Betreuungsverträge nur zum Beginn des Kita-Jahres möglich sein sollen, da dies eine bessere Planungssicherheit in Bezug auf Gruppenöffnungszeiten, Personalbedarf und Fördermittel bietet.

Eine Änderung des Betreuungsvertrages zum 01.03. eines Jahres wird in Zukunft nicht mehr möglich sein.

#### **8. 6. 1. Änderung der Kita-Gebührensatzung (Kostenaufstellung)**

Der Caterer hat die Preise erhöht, so dass eine Anhebung der Mittagessenpauschale notwendig ist.

Zur Zeit werden die Kosten für HWS und Sachmittel nicht berücksichtigt.

Frau Frömter wird für die Sitzung des Finanzausschusses eine Kostenaufstellung vorbereiten.

Auch über die Gebühren für das Frühstück und die Knabbermahlzeit soll beraten werden.

#### **9. 7. Sicherheitsüberprüfung (Erstellung eines Flucht- und Rettungsplanes)**

Der derzeitige Flucht- und Rettungsplan entspricht nicht den Anforderungen. Er muss offiziell bei Frau Hagemeyer-Klose in Auftrag gegeben werden.

#### **10. 8. bauliche Veränderungen**

Es hat eine Sicherheitsbegehung der Kita im Innen- und Außenbereich stattgefunden, bei der einige Mängel festgestellt worden sind.

für die Schaukel wurde ein neuer Balken bestellt

es müssen neue Fallschutzmatten angeschafft werden

als Zugang vom Spielplatz zur Toilette soll eine Rampe gebaut werden, hierfür muss

11. das Gerätehaus für das Spielmaterial erneuert und versetzt werden

12. die Tür zur Aula versetzt werden

die Haupteingangstür incl. Schließanlage muss ersetzt werden

der Kita Zaun am Krippenspielplatz muss erneuert werden

die Treppe zum Notausgang Hausmeisterwohnung muss mit Handläufen ausgestattet werden

im Toilettenraum der roten Gruppe fehlt noch eine Trennwand

#### **13. 9. Projektantrag zur Umbaumaßnahme der Pausenhalle**

Frau Frömter erklärt, dass hierüber erst im Jugendhilfeausschuss am 24.11.2020 beraten wird.

Auch wenn der Antrag nicht bewilligt werden sollte, besteht dringender Handlungsbedarf, da es schon jetzt zu kalt in der Aula ist.

#### **14. 10. PIA-Stelle**

Die PraxisIntegrierte Ausbildung zur Erzieherin/ zum Erzieher (PIA) sieht wie folgt aus:

Die Auszubildenden haben einen höheren Praxisanteil, als bisher (3 Tage Betrieb, 2 Tage Schule pro Woche)

die Auszubildenden bekommen Geld für die Ausbildung  
der Kreis fördert diese Stellen (2/5 der Kosten)

Amt Büchen hat 2 neue Plätze für die Ausbildung ab 2021 geschaffen

der Förderungszeitraum der Stellen beträgt 3 Jahre (insgesamt 35.000€ pro Stelle)

nach 2 Jahren sind die Auszubildenden SPA und die pädagogischen Stunden können mit berechnet werden

während der Ausbildungszeit ist ein Praktikum in einem Fremdbetrieb notwendig  
Bis Ende Februar muss die Stelle dem BBZ gemeldet werden.

#### **15. 12. Verschiedenes**

Der Vorstand des Fördervereins wurde neu gewählt und besteht nun aus:

1. Vorsitzender: Herr Gasow
2. Vorsitzende: Frau Dieckert

Es wurde ein Projektantrag zur Digitalisierung in Kitas gestellt. Hierüber soll der Arbeitsplatz für die stellvertretende Leitung ausgestattet werden. Für die Ausstattung eines Mitarbeiterarbeitsplatzes wird noch ein Antrag gestellt werden.

Frau Hagemann merkt an, dass es zuletzt wenig Bewerber auf die offenen Stellen in der Kita gab und bemängelt, dass die Ausschreibungen nicht gemäß wären.

#### **16. 11. Entscheidung über MA-Vertrag ohne Fördergelder**

Die Fördergelder für die Stelle von Frau Möbis fallen zum Ende des Jahres weg. Die Erzieher sollen laut Vorgaben die alltagsintegrierte Sprachbildung übernehmen.

Wer vor 2013 seinen Berufsabschluss gemacht hat, muss hierzu eine Fortbildung absolvieren.

Frau Möbis hat zur Zeit einen Vertrag auf 450€ Basis inne (5 Stunden/ Woche); sie könnte als SPA weiter in diesem Umfang beschäftigt werden.

#### **- Dies ist ein Thema für den Finanzausschuss**

Der Ausschuss für Wirtschaft, Kultur, Jugend und Sport setzt seine Sitzung fort..

#### **Beschluss**

Der Ausschuss beschließt einstimmig als Empfehlungen für den Gemeinderat Gudow die in dem Protokoll genannten Abholzeiten und die festen Vertragslaufzeiten vom 1.8. bis zum nächsten Jahr ohne Abänderungsmöglichkeit zum 1.3. eines jeden Jahres.

**Abstimmung:** Ja: 6                      Nein: 0                      Enthaltung: 0

#### **Abwesenheit:**

Aufgrund § 22 GO waren keine/folgende Gemeindevertreter/innen von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

**5) Verschiedenes**

Der Kita-Auftritt im Internet wird diskutiert.  
Der Vorsitzende schließt gegen 21:05 Uhr die Sitzung.

---

Heinz Sohns  
Vorsitzender

---

Heinz Sohns  
Schriftführung